



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANTONELLA IANNAO
Indirizzo VIA ENRICO GRIMALDI, N° 7, CAVA DEI TIRRENI
Telefono 3491761194
Fax
E-mail antonella.iannaco@libero.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 28/04/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **LIBERO PROFESSIONISTA (AVVOCATO) DAL 13.03.2006 FINO AL 22.11.2022**
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza legale per società e privati in ambito civile e commerciale, con maturata esperienza in materia di diritto contrattuale e recupero crediti.**
- Tipo di azienda o settore **Ausino S.p.A. (Servizi Idrici Integrati) - Ges.Co Ambiente S.c.a.r.l. (Gestione dei rifiuti e degli impianti di smaltimento).**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **GIUGNO 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Formed Srl con sede in via Alfano, 49 Mercato San Severino (SA)**
- Tipo di azienda o settore **Ente di Formazione**
- Tipo di impiego **Docente**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di docenza prestata nell'ambito del progetto "Addetto alla cura e pulizia di spazi ed ambienti"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **GENNAIO 2019 FINO A LUGLIO 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo di azione locale Gal Terra è Vita società consortile a.r.l. con sede in Bracigliano (SA), Piazza Libertà**
- Tipo di azienda o settore **Consorzio tra Comuni e ne fanno parte i seguenti Comuni: Comune di Cava dei Tirreni, Baronissi, Bracigliano, Calvanico, Fisciano, Mercato San Severino, Pellezzano, Siano e Vietri sul Mare.**
- Tipo di impiego **Consulente per la gestione dello sportello infopoint del Gal presso il Comune di Cava dei Tirreni**

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione di tutte le attività dell'Infopoint principalmente di informazione e consulenza sui fondi del Piano di sviluppo Rurale della Regione Campania

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09-11 GENNAIO 2018

MCG Consulting srl, via G. Pastore n° 32 Salerno

Ente di Formazione

Docente

Attività di docenza nell'ambito del progetto "Formazione per l'organizzazione e la sicurezza nei servizi" finanziato da Fon Coop c/o Metellia Servizi srl

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14-22 GIUGNO 2016

MCG Consulting srl, via G. Pastore n°32 Salerno

Ente di Formazione

Docente

Attività di docenza nell'ambito del progetto " Percorsi per lo sviluppo professionale" finanziato da Fon Coop c/o Metellia Servizi Srl.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2006 A OTTOBRE 2008

Studio Legale "Avv. Gianni Emilio Iacobelli", con sedi in Benevento, Roma, Milano, Napoli, Caserta

Specializzato in Diritto Civile e Diritto del Lavoro

Avvocato

Partecipazione e assistenza ad udienze - Elaborazione di tutti gli atti dell'attività forense mediante approfondite ricerche finalizzate allo studio particolare dell'argomento oggetto dell'atto.

In particolare studi ed approfondimenti nel settore del Diritto Civile.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2001 AL 2003

Studio Legale I. Lembo, con sede in Salerno, via SS. Martiri Salernitani, 24.

P. Avvocato

Partecipazione e assistenza alle udienze e predisposizione di atti dell'attività forense.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore

2004 - 2006

Superamento degli esami di stato per l'iscrizione all'albo degli avvocati presso il

Antonella Iannaco

- di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Qualifica conseguita
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione

Pagina 3 - Curriculum vitae di
 [Iannaco Antonella]

Consiglio dell'Ordine di Salerno
 Diritto Civile – Proc. Civile – Diritto Internazionale – Deontologia Forense.

Avvocato

30.10.2001

Università degli studi di Salerno – Fisciano- Facoltà di Giurisprudenza

LAUREA in GIURISPUDENZA con Tesi in " Diritto Costituzionale" dal titolo:
 "Dallo stato di diritto allo stato dei diritti" riportando la votazione di 105/110

1997

Liceo Classico Statale "M. Galdi" di Cava dei Tirreni

Diploma di Maturità Classica

Italiana

FRANCESE

Ottima
 Ottima
 Ottima

Mi reputo una persona molto socievole e mi entusiasma a lavorare in squadra, confrontare le mie idee con quelle degli altri; sono molto tollerante e poco egocentrica. mi entusiasma raggiungere gli obiettivi che mi prefiggo sia a livello professionale che sociale e se li raggiungo lavorando con altre persone mi sento gratificata e felice.

Antonella Iannaco

è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Io sottoscritta, ai sensi dell'articolo 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 attesto la veridicità e la autenticità dei dati presenti nel CV. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (regolamento UE 2016/679).

Cava dei Tirreni 01/02/2023

Antonella Iannaco

